



Ruj.Kami : PTSS/HEP/01/06/201Jld.9(6)
Tarikh : 3 Julai 2024

SEMUA PELAJAR SENIOR/TANGGUH/PERTUKARAN MASUK SESI I : 2024/2025
POLITEKNIK TUANKU SYED SIRAJUDDIN

**ARAHAN LAPOR DIRI DALAM TALIAN DAN DAFTAR PENGAJIAN PELAJAR SENIOR /
TANGGUH PENGAJIAN / PERTUKARAN MASUK KE POLITEKNIK TUANKU SYED
SIRAJUDDIN**

Dimaklumkan bahawa semua pelajar senior / tangguh pengajian / pertukaran masuk ke Politeknik Tuanku Syed Sirajuddin dikehendaki mendaftar secara dalam talian bagi Sesi I : 2024/2025 pada ketetapan berikut ;

Perkara	Tarikh
Pembayaran Yuran Pengajian / Yuran Kamsis / MSP / Insurans	4 Julai hingga 28 Julai 2024
Lapor Diri di SPMP	Bermula 8 Julai 2024
Pendaftaran Kursus	Bermula 8 Julai 2024
Daftar Masuk Kamsis	3 Ogos 2024

2. Pembelajaran dan Pengajaran (PdP) akan dilaksanakan secara bersemuka sepenuhnya bermula 5 Ogos 2024. Pelajar perlu berhubung dengan Penasihat Akademik masing-masing bagi mendapatkan jadual PdP Semester I : 2024/2025. Bersama ini dilampirkan jadual yuran dan kaedah pembayaran yuran sebagai rujukan dan tindakan pelajar.

3. Semoga dengan keprihatinan dan tindakan pelajar dapat melancarkan proses pendaftaran pengajian Semester I : 2024/2025.

Sekian, terima kasih.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,

t.t

(MAHIRAH BINTI RAFIE)
Ketua Jabatan Hal Ehwal Pelajar
b.p Pengarah,
Politeknik Tuanku Syed Sirajuddin

1.0 LAPOR DIRI SENIOR MENGIKUT JABATAN

BIL	JABATAN AKADEMIK	MASA
1	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Pelancongan dan Hospitaliti Jabatan Teknologi Maklumat dan Komunikasi Jabatan Perdagangan 	8.00 pagi – 12.00 tengahari
2	<ul style="list-style-type: none"> Jabatan Kejuruteraan Mekanikal Jabatan Kejuruteraan Elektrik Jabatan Rekabentuk dan Komunikasi Visual 	2.00 petang – 4.30 petang


2.0 RUPA DIRI SEMASA PENDAFTARAN

LELAKI	KETERANGAN
Baju	Kemeja Lengan panjang/Pendek Baju kebangsaan lengkap
Seluar	Seluar slack (slack cutting jeans, jeans dan denim tidak dibenarkan)
Kasut	Kasut dan berstokin
Rambut	Pendek, Kemas dan tidak diwarnakan


PEREMPUAN	KETERANGAN
Baju	Baju kebangsaan lengkap. Pakaian mestilah labuh melepasi paras punggung, tidak mencolok mata DAN DILARANG MEMAKAI pakaian yang ketat, jarang, pendek, berbelah, nipis dan mendedahkan mana-mana bahagian badan.
Seluar	Seluar slack (slack cutting jeans, jeans dan denim tidak dibenarkan)
Kasut	Kasut bertutup dan berstokin
Rambut	Kemas dan tidak diwarnakan

JADUAL YURAN PENGAJIAN, YURAN KAMISIS, BAYARAN MSP DAN BAYARAN INSURANS

SESI I : 2024/2025

BIL.	JENIS BAYARAN	JUMLAH (RM)	KAEDAH BAYARAN	TARIKH AKHIR BAYARAN
A.	Yuran Pengajian = RM200 Yuran Kamsis = RM60	RM260.00 (pelajar ditawarkan kamsis) RM200.00 (pelajar tanpa kamsis)	<p>Bayar secara <i>online</i> melalui JomPay dengan melakukan satu transaksi sahaja (RM260 / RM200).</p> <p>(Akaun Simpanan / Saving Account Sahaja)</p>  <p>Billar Code : 887059 Billar Code Name : PTSS</p> <p>Ref-1 : Sila masukkan No. KP Pelajar tanpa dash “-“ Ref-2 : Sila masukkan No. Telefon Pelajar tanpa dash “-“</p> <p>Bayaran boleh mula dibuat bermula 4 Julai 2024</p> <p>Sila muat turun dan cetak resit transaksi yang telah berjaya.</p>	Bayaran perlu dijelaskan sebelum atau pada 28 Julai 2024
B.	Yuran Keahlian Majlis Sukan Politeknik (MSP)	30.00	<p>Bayaran melalui Pindahan Wang ke Akaun Bank Islam Malaysia</p> <p>Nama Akaun : Tetuan Majlis Sukan Politeknik Nama Bank : Bank Islam Malaysia Berhad No Akaun : 04033010039632</p> <p>*Bagi pelajar semester ganjil sahaja (Semester 3, 5 dan 7)</p>	
C.	Bayaran Insurans	35.00	<p>Bayaran melalui CDM / ATM / Perbankan Internet (Bank Islam sahaja)</p> <p>*Bagi pelajar semester ganjil sahaja (Semester 3, 5 dan 7)</p>	

Nota :

- Kaedah pembayaran menggunakan  JomPAY sahaja dan transaksi boleh dilakukan di mana-mana portal perbankan internet.
- Politeknik tidak akan bertanggungjawab di atas sebarang kesilapan yang berlaku dalam proses pembayaran yuran.
- Setiap resit bayaran yuran yang asal hendaklah disimpan oleh pelajar sebagai bukti pembayaran.

A. PEMBAYARAN YURAN PENGAJIAN

KAEDAH PEMBAYARAN YURAN PENGAJIAN

- ✓ Semua pelajar adalah **DIWAJIBKAN** untuk menjelaskan Yuran Pengajian, **SEBELUM MELAPOR DIRI DI POLITEKNIK.**
- ✓ Bayaran melalui **JomPAY** sahaja.



Jadual 1: Pelajar Senior

BIL	PERKARA	JUMLAH (RM)
1	Yuran Pengajian (TANPA KAMSIS)	200.00
2	Yuran Pengajian (MENGINAP DI KAMSIS)	260.00

* Pelajar Latihan Industri Semester Akhir (LISA) pada semester 6 DIKECUALIKAN daripada bayaran yuran pengajian

PANDUAN PEMBAYARAN YURAN

1. KENALPASTI

Billar Code : 887059
Billar Code Name : PTSS
Ref-1 : No Kad Pengenalan Pelajar (tanpa -)
Ref-2 : No Telefon Pelajar (tanpa -)

2. BAYARAN

i. Daftar masuk ke bank pilihan anda secara atas talian.



ii. Seterusnya cari pilihan bayaran secara JomPay yang kebiasaannya terletak di bahagian Pembiayaan Bil (*Bill Payment/Pay Bills*).



iii. Isi maklumat yang berkaitan didalam ruangan yang disediakan.

iv. Pastikan anda mengisi ruang kosong seperti di bawah:

- i. Biller Code : **887059**
- ii. Amount (RM) : **Rujuk Jadual 1**
- iii. Ref-1 : **No Kad Pengenalan Pelajar (tanpa-)**
- iv. Ref-2 : **No Telefon Pelajar (tanpa-)**

A screenshot of the JomPAY BILL PAYMENT form. The form has a white background with a blue header containing the JomPAY logo and the text 'BILL PAYMENT'. Below the header, there are five input fields. The first field is labeled 'From : ' and contains the text 'Select Account'. The second field is labeled 'Biller Code * : ' and has a red arrow pointing to it from a red circle containing the Roman numeral 'i'. The third field is labeled 'Amount (RM) * : ' and has a red arrow pointing to it from a red circle containing the Roman numeral 'ii'. The fourth field is labeled 'Ref - 1 * : ' and has a red arrow pointing to it from a red circle containing the Roman numeral 'iii'. The fifth field is labeled 'Ref - 2 : ' and has a red arrow pointing to it from a red circle containing the Roman numeral 'iv'.

v. Setelah anda mengisi maklumat tersebut, sila pastikan **AMOUNT** dan **NO TAC** yang dimasukkan adalah betul. Kemudian Klik butang **SUBMIT**.

3. PENGESAHAN

i. Transaksi yang berjaya akan disertakan dengan nombor rujukan JomPay bagi rujukan pelajar.

ii. Resit hendaklah disimpan oleh pelajar sebagai bukti pembayaran.

B. PEMBAYARAN YURAN KEAHLIAN MAJLIS SUKAN POLITEKNIK (MSP)

KAEDAH PEMBAYARAN YURAN MAJLIS SUKAN POLITEKNIK MALAYSIA

1. Bayaran boleh dibuat sebanyak **RM30.00** melalui **Pindahan Wang** sahaja (*Fund Transfer*) ke akaun **Tetuan Majlis Sukan Politeknik**.
2. Sila nyatakan **No Kad Pengenalan** pelajar sebagai rujukan semasa membuat bayaran.

Nama Bank : **Bank Islam Malaysia Berhad**
Jenis Akaun : **Akaun Semasa**
No Akaun : **04033010039632**

3. Pelajar perlu muatnaik bukti resit bayaran dengan mengesan QR code di bawah



atau muatnaik melalui pautan berikut : <https://forms.gle/32nNAd5XqEYxwyyYA>

4. Sila isi Borang Keahlian MSP di bawah dan serahkan pada Penasihat Akademik (PA)



MSP_DAF-002

**BORANG KEAHLIAN PELAJAR
(PENDAFTARAN BAHARU BAGI PELAJAR SEMESTER 3, 5 & 7)
MAJLIS SUKAN POLITEKNIK MALAYSIA**

NAMA PELAJAR	
NO. KAD PENGENALAN	
NO. PENDAFTARAN	
PROGRAM	
SEMESTER	
SESI	
POLITEKNIK	
NO H/P	

Saya _____ No kad pengenalan _____ dengan sesungguhnya bersetuju untuk menjadi ahli Majlis Sukan Politeknik Malaysia dan sedaya upaya akan mematuhi segala peraturan serta undang-undang Majlis Sukan Politeknik Malaysia dan memberi sokongan terhadap program yang dilaksanakan oleh Majlis Sukan Politeknik Malaysia seperti ketetapan berikut:

YURAN KEAHLIAN

SEMESTER	RM 30.00
JUMLAH	RM 30.00
	<ul style="list-style-type: none"> • Bayaran boleh dibuat melalui Pindahan Wang sahaja (<i>EFT: Electronic Fund Transfer</i>) ke akaun Majlis Sukan Politeknik Malaysia <p>Nama Bank : Bank Islam Malaysia Berhad No Akaun : 04033010039632 Jenis Akaun : Akaun Semasa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sila nyatakan No Kad Pengenalan pelajar sebagai rujukan semasa membuat bayaran. • Sila kepilkan salinan slip pindahan wang sebagai bukti pembayaran.

Tandatangan

(NAMA : _____)

Tarikh :

C. PEMBAYARAN INSURANS

KAEDAH PEMBAYARAN INSURANS

Bayaran boleh dibuat melalui saluran berikut :

- a. Perkhidmatan Perbankan Internet (bankislam.biz)
- b. Pembayaran di Mesin ATM Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB)
- c. Mesin Cash Deposit (CDM) Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB)

a. Pembayaran melalui Perbankan Internet (bankislam.biz)

Syarat : Pembayar perlu mempunyai akaun BIMB dan ID untuk mengakses perbankan internet Bank Islam.

1. Sila layari <https://www.bankislam.biz/>
2. Klik logo "Internet Banking Login"
3. Masukkan ID pengguna dan kata laluan untuk memasuki sistem Perbankan Internet Bank Islam.
4. Pilih menu "Bill Presentment" pada menu
5. Masukkan "No Kad Pengenalan pelajar" pada ruangan IC dan klik "next"
6. Senarai bil akan dipaparkan. Pilih "Koperasi Politeknik Tuanku Syed Sirajuddin"
7. Maklumat Bil yang hendak dibayar akan dipaparkan. Pilih "source account yang hendak didebitkandan masukkan jumlah amaun sejumlah **RM35.00** dan klik "Pay"
8. Maklumat bayaran dipamirkan untuk tujuan varikasi. Klik "Confirm" untuk pengesahan pembayaran.
9. Cetak pengesahan pembayaran sebagai bukti pembayaran.

b. Pembayaran melalui Mesin ATM Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB)

1. Masukkan kad ATM Bank Islam dan katalaluan
2. Pilih Menu "Lain-lain"
3. Pilih Menu "Pembayaran Bil dan Yuran IPT"
4. Pilih Menu "Yuran IPT"
5. Pengesahan No akaun oleh pemilik akaun
6. Masukkan nombor kad pengenalan pelajar 12 angka dan klik "Teruskan"
7. Pilih "Koperasi Politeknik Tuanku Syed Sirajuddin"
8. Masukkan jumlah **RM35.00**, sahkan transaksi
9. Transaksi selesai dan ambil resit

c. Pembayaran melalui Mesin Cash Deposit (CDM) Bank Islam Malaysia Berhad (BIMB)

1. Tekan papan kekunci atau skrin
2. Pilih Menu "Yuran IPT / Bill Presentment"
3. Masukkan No Kad Pengenalan Pelajar 12 angka dan tekan "Ya"
4. Pilih "Koperasi Politeknik Tuanku Syed Sirajuddin"
5. Masukkan duit ke dalam slot
6. Transaksi selesai dan ambil resit

**SILA MUATNAIK RESIT BAYARAN
INSURANS DI SINI**



<https://forms.gle/MoB3E8VS2wCSZZbXA>

LAPOR DIRI PELAJAR SENIOR SECARA DALAM TALIAN

- Semua pelajar **DIWAJIBKAN** untuk membuat proses **LAPOR DIRI** secara **DALAM TALIAN (ONLINE)** melalui **Portal SPMP KECUALI** pelajar yang menjalani **Latihan Industri (LI)**.
- Pastikan anda telah menjelaskan yuran pengajian sebelum membuat pendaftaran secara dalam talian (*online*).
- Pendaftaran hanya boleh dibuat **SELEPAS TIGA (3) HARI BEKERJA** pembayaran yuran dibuat.
- Pembayaran yang dibuat pada hari **Jumaat – Ahad** **AKAN** dikemaskini pada hari **Isnin** berikutnya.
- Buat satu salinan bagi setiap slip bayaran untuk simpanan sendiri.

TATACARA LAPOR DIRI SECARA ONLINE MELALUI SPMP

- Layari <http://spmp.ptss.edu.my>
- Log masuk (Jika terlupa, sila berurusan dengan Penasihat Akademik untuk tujuan **RESET** kata laluan).
- Klik pada menu **Hal Ehwal Pelajar > Pendaftaran > Laporan Diri Pelajar Senior**.
- Pelajar diminta untuk mengemaskini Maklumat Peribadi/Penjaga/MUET/Kaum dan sebagainya. Sila masukkan maklumat terkini yang sah.

The screenshot shows the SPMP portal interface. A red box highlights the 'iDaftar' menu, which is linked to 'Daftar Kursus'. A red arrow points from 'Daftar Kursus' to 'Pendaftaran Kursus', and another red arrow points from 'Pendaftaran Kursus' to 'Daftar | Padam Kursus'. A final red arrow points from 'Daftar | Padam Kursus' to a box containing the text 'Silakan Klik Butang Dibawah 2 Kali Untuk Mengesahkan Lapordiri Anda' and a button labeled 'Lapor Diri HHP'.

SEKATAN ONLINE LAPOR DIRI PELAJAR SENIOR

Pelajar berikut akan DISEKAT UNTUK LAPOR DIRI PELAJAR SENIOR:

- Fail Pelajar/Dokumen Pendaftaran tidak lengkap**
- Tidak menjelaskan Yuran/Bayaran semester lepas.**
- Tidak Menjelaskan bayaran saman/denda.**



Sehubungan dengan itu, semua pelajar terlibat dikehendaki untuk berhubung segera dengan Jabatan Hal Ehwal Pelajar untuk penyelesaian kes bagi mengelak Laporan diri anda disekat.

MASALAH & PERTANYAAN BERKENAAN LAPOR DIRI SESI I : 2024/2025

Pelajar yang mempunyai sebarang masalah berkenaan proses Laporan Diri,
Sila hubungi **Jabatan Hal Ehwal Pelajar (JHEP)**
di talian **04 9886200 samb 6203/6204/6206/6207/6209**.

Bagi pertanyaan lain, sila hubungi unit berkenaan untuk maklumbalas segera.

Masalah dan pertanyaan berkenaan
Keputusan Peperiksaan, Rayuan
Gagal Berhenti (GB),
Penilaian Khas dan
lain-lain berkaitan peperiksaan akhir
Sesi II : 2022/2023

Unit Peperiksaan
04 9886200 samb 6386/ 6385

Pertanyaan berkenaan
Kolej Kediaman/ Asrama

Unit Pengurusan Asrama
04 9886200 samb 6355 / 6356

Pertanyaan berkenaan
Latihan Industri

Unit Perhubungan & Latihan Industri 04
9886200 samb 6278/ 6279

Dikeluarkan oleh

JABATAN HAL EHWAL PELAJAR
Politeknik Tuanku Syed Sirajuddin
02600 Arau, Perlis
Tel: 04 9886200 Faks: 04 9886300
Email : jhep@ptss.edu.my
